



MANUAL DEL EXPOSITOR

TecnoMultimedia InfoComm México

Agosto 11-12 de 2011.

World Trade Center, Centro de Convenciones

Filadelfia s/n, Colonia Napoles

México DF, México

El objetivo de este manual es orientarlo para hacer más eficiente su participación en el congreso y muestra comercial para sistemas audiovisuales integrados TecnoMultimedia InfoComm Mexico 2011.

Aquí encontrará aspectos claves de la organización y desarrollo del evento. Si tiene dudas adicionales puede consultar nuestro sitio web www.tecnomultimedia.com

I. Comité Organizador

Si requiere información adicional comuníquese con cualquiera de nuestros teléfonos en:

México	+52	[55]	5018 1165
Miami	+1	[305]	285 3133
Bogotá	+57	[1]	381 9215
Medellín	+57	[4]	248 1405
Argentina	+54	[11]	5917 5403

Milena Castaño | Coordinación Logística

[Ext. 42] mcastano@latinpressinc.com

Sebastián Fernández | VP de Ventas y Operaciones

[Ext. 71] sfernandez@latinpressinc.com

Viviane Torres | Ejecutiva de Cuenta

[Ext. 76] vtorres@latinpressinc.com

Sandra Camacho | Ejecutiva de Cuenta

[Ext. 90] scamacho@latinpressinc.com

Aleida Franco | Ejecutiva de Cuenta

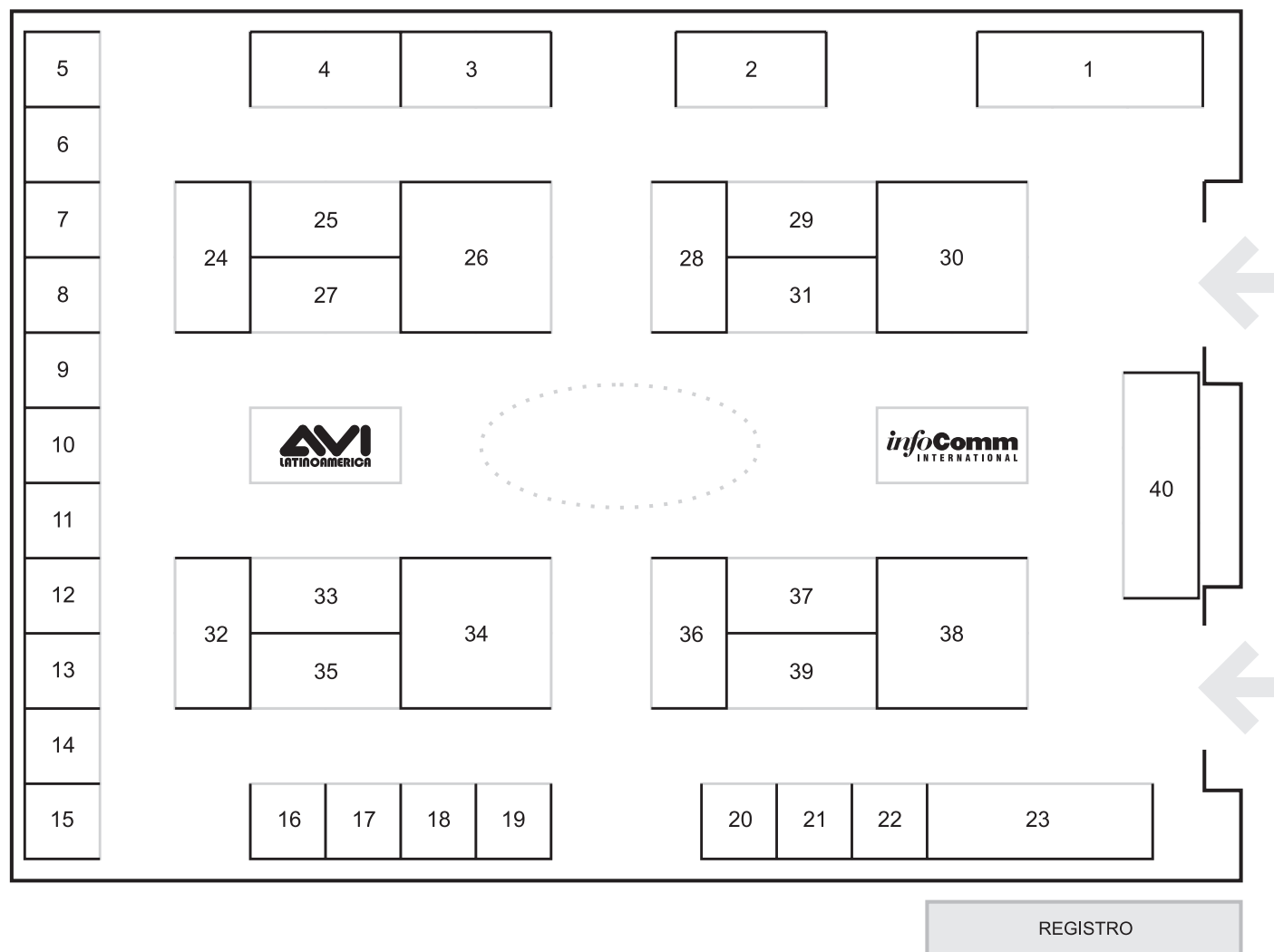
[Ext. 66] afranco@latinpressinc.com

Pará más información sobre la inscripción al Programa Académico:

Albeiro Cortés López | Coordinador Asistencia

[Ext. 44] acortes@latinpressinc.com

2. Plano



3. Componentes del Stand

El stand se compone de:

- Panelería en metros lineales, de pared lateral y posterior, construida a base de postes y largueros de aluminio y paneles de trovicel de 3 mm de espesor, color blanco ambos lados.
Alto de paneles 2.52 cm.
- Cenefa con el nombre de su empresa
- 1 contacto doble polarizado con capacidad de 1000w. Por cada 9 m2.
- 1 lámpara Slim Line de 2*38w, con difusor de acrílico por cada 9 m2.
- 1 mesa redonda de 80 cm de diámetro.
- 2 sillas negras acojinadas
- 2 Ganchos para colgar elementos livianos de la panelería, máximo 10 kilos.

Además usted recibirá terminado el evento:

- Certificado como expositor
- Memorias de las conferencias

Si requiere de servicios adicionales para su stand debe solicitarlos hasta el día primero de agosto de 2011.

4. Horarios

Salones Olmeca 1,2 y 3, World Trade Center

Horario de Montaje

Miércoles, 10 de Agosto 10:00 - 24:00 hrs.

Exposición

Agosto 11 y 12 de 2011 13:30 - 20:00 hrs.

Cóctel

Jueves, 11 de Agosto 20:00 - 21:00 hrs.

Horario de desmontaje

Viernes, 12 de agosto 20:00 - 24:00 hrs.

5. Sitio web

Antes, durante y terminado el evento usted tendrá información permanente en nuestro sitio web www.tecnomultimedia.com

6. Normas básicas para montaje, desmontaje y decoración de stands

Entrega de áreas

Podrá iniciar su montaje después del horario señalado, en el stand encontrará la panelería básica y los elementos ya mencionados.

Desarrollo del montaje

Cuenta con doce horas, entre las 10:00 y las 24:00 horas, para hacer el montaje.

Daños y multas

El stand debe entregarse tal cual se recibió, verifique que se encuentre en óptimas condiciones y tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:

1. No se debe utilizar ningún tipo de pegante, cinta doble-adhesiva o plotter sobre las láminas.
2. No clavar, atornillar o perforar ninguno de los elementos que lo componen
3. No mover, desarmar ninguna de sus partes, si se requiere debe hacerlo el personal autorizado.
4. No apoyar, recargar o colgar en la panelería elementos que superen los 10 kilos de peso.
5. No pintar, rayar con tintas u objetos corto-punzantes la panelería.

El valor de cualquiera de estos daños deberá ser asumido por el expositor.

Decoración de stands

El alto máximo permitido para la decoración de su stand es:

- Para stands de **9 metros**, la altura máxima siempre será de **3 metros**.
- Para stands de **18 metros o más**, las paredes que **limitan o que afectan la visibilidad** de otros stands **no podrán ser de más de 3 metros**.

- Para stands de **18 metros o más**, las paredes que **no limitan y que no afectan la visibilidad** de otros stands podrán llegar **hasta 5 metros**.
- Para stands de **18 metros o más**, se podrán poner **columnas decorativas de hasta 5 metros** siempre que no afecten la visibilidad de los stands vecinos y que no estén pegadas a las paredes.
- Para stands de **36 metros o más** que quieran hacer estructuras de **dos pisos con terraza** en el segundo piso, ninguna pared debe **superar los 3 metros**. **Estos diseños deberán ser aprobados por el comité Organizador de TecnoMultimedia InfoComm México**.

7. Derecho de uso de espacios

- No se permitirá el acceso al montaje a aquellos Expositores que no hayan cancelado el 100% del costo de su stand.
- Debe presentar su paz y salvo para iniciar el montaje. Este será enviado previamente por el ejecutivo comercial que lo atendió, favor imprimir y entregar el día del montaje en el horario señalado.
- Los Expositores no pueden invadir ningún espacio que no esté autorizado en el plano, o que no haya quedado establecido mediante acuerdo escrito y autorizado por el comité organizador. Si es el caso, el comité organizador se reserva el derecho de desalojar o hacer desalojar dichas áreas sin responsabilidad alguna.
- Las dimensiones de los espacios mostrados en el plano fueron diseñados a escala, pero están garantizados como aproximados. El comité organizador se reserva el derecho de hacer modificaciones cuando sea necesario para ajustarse a las necesidades de la exposición y de los expositores.
- Ningún expositor rentará, subarrendará o compartirá total o parcialmente el espacio contratado sin el consentimiento del comité organizador. Ningún producto, folleto, accesorio, souvenir, catalogo u otro objeto, que porte el nombre o cualquier otro tipo de publicidad de otra empresa que no sea del expositor será permitido. Ninguna empresa sin stand asignado para exhibir podrá hacer negociaciones dentro del área de exposición.
- El expositor se compromete a respetar los límites tanto de área en piso así como de altura y a utilizar única y exclusivamente el espacio contratado sin bloquear con su equipo, mobiliario y productos a exhibir la visibilidad de los stands contiguos.
- Cualquier demostración o actividad que obstaculice los pasillos o que evite el libre acceso a los stands de los expositores contiguos, queda a juicio del comité organizador; y es su decisión prohibirla total o parcialmente.
- Cualquier actividad que por razón de la exhibición pretenda realizar el expositor, que pudiera representar un peligro para los visitantes y expositores, deberá ser aprobada por el comité organizador antes de dar inicio al evento o dicha actividad, en caso de ser aprobadas deberán respetarse las disposiciones que se dicten para la adecuada protección, con el fin de evitar accidentes y daños a las personas, mobiliario, equipo y al propio inmueble, de igual forma quedarán sujetas exclusivamente al espacio asignado, respetando áreas contiguas y sin obstruir otros espacios. En caso de que el expositor no cumpla con esta disposición, el comité organizador podrá rescindir el contrato firmado con el mismo.
- No se permitirá efectuar demostraciones de productos que ocasionen molestias a los expositores o a los visitantes, que deriven la emisión de humo, malos olores, explosiones, entre otros. En el caso de

que se efectúen demostraciones en las que se genere ruido, éste no podrá exceder los 80 decibeles, de manera que no cause molestia a los expositores contiguos o a los visitantes.

- El máximo de decibeles de sonido por stand es de 80, por lo tanto respetuosamente les pedimos moderar la salida de audio en sus equipos y ajustar los niveles para que el área de cobertura sonora no sobrepase el área de su stand e interfiera con los demás expositores.
- Está prohibido llevar a cabo actividades o espectáculos que, a juicio del comité organizador, pudieran ser ilegales o contrarias a la moral y a las buenas costumbres.
- El uso de estructuras de 2 pisos está limitado a stands iguales o mayores a 36 m². Ninguna pared podrá exceder las medidas antes mencionadas y deberán ser de tipo balcón. En todos los casos los diseños deben ser aprobados por el comité organizador. La estructura bajo ninguna circunstancia en su base y altura, deberá exceder del espacio contratado, incluyendo los materiales que utilizarán para la construcción y decoración.
- Tanto para stands de un solo nivel como para stands que superen los 3 metros de altura, deberá tenerse especial cuidado en la decoración de las partes visibles y las partes posteriores, las cuales deberán de estar terminadas y ser estéticamente aceptables por su cara posterior procurando no afectar la estética de los stands contiguos.
- Tanto expositores como personal de montaje, deberán respetar las instalaciones del edificio, otros stands, o equipo y mobiliario de los mismos. Queda estrictamente prohibido clavar, engrapar, perforar y/o pintar en las paredes del stand así como los pisos del inmueble, cortar la alfombra, pintar las columnas, o incumplir con las restricciones de carga en piso. El incumplimiento de cualquiera de estas disposiciones obliga al expositor a cubrir el costo del bien afectado.
- Durante el horario en que la exposición permanezca abierta al público, cada stand deberá ser atendido por al menos un representante debidamente acreditado con su escarapela.
- El personal de las empresas expositoras podrá establecer negocios, distribuir folletos y artículos promocionales exclusivamente dentro del área de su stand. Toda publicidad que se distribuya fuera del área contratada, será retirada del evento.
- Toda instalación de promocionales, publicidad, banners u otra clase de información tiene que ser autorizada y supervisada por el comité organizador.
- Queda prohibido ubicar publicidad en las siguientes áreas del centro de exposiciones: pasillos, estacionamiento, andenes, fachadas, puertas.

Seguridad General

- World Trade Center, presta a los expositores y asistentes el servicio de seguridad; sin embargo, por tratarse de un evento público es imposible garantizar la seguridad individual de cada stand. Cada expositor es responsable de sus elementos de decoración, equipos, material publicitario y demás objetos.
- Se recomienda tener especial cuidado con carteras, calculadoras, maletines, computadores portátiles, video beam, celulares, etc., que sean de uso personal durante el periodo de montaje, feria y desmontaje.
- Todas las personas deben estar registradas y portar las escarapelas dentro del recinto ferial.
- Recuerde que para realizar sus montajes, el personal debe contar con los elementos de seguridad industrial y personal (cascos, arnés, monogafas, guantes, etc.)

8. Servicios Generales

Decoración, audiovisuales, elementos especiales

Si requiere alquilar algún elemento decorativo adicional o diferente a los recibidos con el stand, puede consultar en la página web del evento www.tecnomultimedia.com, ahí encontrará el enlace a *Servicios al Expositor* con empresas que pueden suministrarle elementos para la decoración de su stand, entre otros.

Transporte de mercancía

En la página web del evento www.tecnomultimedia.com, encuentra en el enlace de *Servicios al Expositor*, las empresas referidas que pueden ayudarle en el trámite de transporte y logística de la mercancía a exhibir. Entre ellas se encuentran:

Javier Pelcastre López

E-Mail: jpelcastre@mtinter.com.mx

Multitransportes Internacionales, S.A. de C.V.

Negra Modelo No. 106 Col. Modelo

Naucalpan Estado de México

CP. 53330 Mexico

Tel. 55-53601009

Referimos este proveedor, no obstante los expositores están en libertad de usar cualquier empresa para el transporte de mercancía hasta el recinto ferial, en ningún caso es responsabilidad del comité organizador el proceso efectivo de transporte.

Parqueadero

Entre 1 – 4 horas \$24 pesos por hora

Entre 4 – 24 horas \$124 pesos, tarifa única

Entre 12– 24 horas \$164 pesos, tarifa única

9. Actividades complementarias

Comerciales

Rueda de Negocios en las que se darán cita las compañías con mayor reconocimiento en el mercado. Una oportunidad comercial ofrecida por TecnoMultimedia InfoComm que permite a los asistentes registrados en el evento pre-agendar citas con proveedores deseados y reunirse con ellos en un lugar semi-privado, durante sesiones de 30 minutos. Las citas se deben reservar en la página web www.tecnomultimedia.com

Académicas

Dos días de programación académica en el World Trade Center:

Conferencias InfoComm International

11-12 de Agosto de 2011 Salón Huichol-Yaqui Horario: 10:00 - 18:30 hrs.

Cursos CEDIA, Custom Electronic Design & Installation Association

11-12 de Agosto de 2011 Salón Tarasco Horario: 10:00 - 18:30 hrs.

Seminario Digital Signage

11 de Agosto de 2011 Salón Uxmal-Tulum Horario: 09:00 - 18:00 hrs.